

# AVVISO PUBBLICO

## ESTATE MEDITERRANEA 2024

Il Settore cultura del Comune di Siculiana intende recepire proposte di progetti idonei a realizzare un piano dettagliato di interventi per il p.v. Estate Mediterranea 2024.

Le azioni previste sono state individuate nelle seguenti:

- Realizzazione di iniziative per la promozione delle bellezze del territorio e dei prodotti tipici locali.

L'obiettivo del presente avviso è offrire una programmazione culturale di alto livello qualitativo, sul tema dell'accoglienza, dell'integrazione culturale e della promozione dei prodotti tipici locali, nel periodo dal 10/07/2024 al 30/09/2024.

I progetti dovranno quindi offrire una programmazione culturale ricca, ma nel rispetto della responsabilità e della sicurezza mediante la promozione dei beni storici, artistici e culturali, diffondere le nuove forme di turismo culturale, promuovere nuovi stili di vita sostenibili.

I progetti devono valorizzare luoghi sia del centro storico, del borgo di "Siculiana Marina" accrescendone l'offerta culturale e turistica.

La selezione mira a garantire un equilibrio fra i vari generi di produzione culturale, iniziative educative e di promozione del territorio, anche turistica, in modo da intercettare un pubblico eterogeneo (giovani, studenti, famiglie, nuovi cittadini, city user, turisti...), in un'ottica di inclusione, ampliamento dei luoghi pubblici di incontro e prossimità.

### 1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso:

- associazioni, istituzioni sociali private e altri soggetti del Terzo Settore, anche informa associata (ATS orizzontale o verticale);

- imprese e liberi professionisti operanti in ambito culturale, sportivo e di promozione del territorio che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente per la stipulazione di contratti con pubbliche amministrazioni e/o in situazioni di morosità nei confronti dell'Amministrazione Comunale;

- in caso di partecipazione in ATS gli associati dovranno indicare il capofila che avrà il compito di relazionarsi con l'Amministrazione comunale per la definizione del programma dettagliato e sarà individuato come responsabile tecnico dell'intero progetto. Il progetto dovrà specificare le singole azioni ed i soggetti coinvolti con relativi importi dettagliati.

### 2. LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEI PROGETTI

I progetti dovranno essere definiti nel contenuto culturale e negli aspetti logistico organizzativi, dovranno prevedere un'individuazione degli spazi e un'ipotesi di allestimento ed essere corredati da un piano economico che ne dimostri la sostenibilità. Saranno considerati di particolare interesse eventi culturali e di promozione territoriale, anche legati ad itinerari tematici, pensati per un'ambientazione esterna. Per esigenze di cartellone ai proponenti potrà venire richiesta la disponibilità a modificare tempi o luoghi di attuazione dei progetti.

I luoghi delle attività progettuali potranno trovarsi sia dentro che fuori dal centro storico, con particolare riguardo a spazi di interesse sociale, culturale, storico-artistico o naturalistico.

Gli ideatori dei progetti dovranno preventivamente verificare la disponibilità degli spazi e degli immobili proposti.

Per quanto riguarda i progetti si intende valorizzare il patrimonio culturale e il paesaggio naturale attraverso itinerari tematici. Ogni singola associazione / ente / operatore economico, sarà esclusivamente responsabile della safety e security della manifestazione. A tal fine il comune di impegna a garantire un supporto mediante assegnazione di operatori di polizia locale e/o addetti specializzati nel primo soccorso e nelle procedure antincendio, palco modulare.

Per le manifestazioni culturali è indispensabile indicare i nomi degli artisti che si intendono coinvolgere e dei quali sia stata accertata la disponibilità. Sarà tenuto in particolare considerazione il coinvolgimento di artisti del territorio rappresentandone usi e costumi locali oggetto del partenariato in esame.

Nel complesso verranno valutati positivamente progetti che manifestino una cura particolare per gli spazi e adottino strategie efficaci per migliorare la sostenibilità ambientale delle iniziative proposte (per esempio, utilizzo di materiali a basso impatto ambientale, eliminazione della plastica monouso, raccolta differenziata dei rifiuti, promozione di mezzi di mobilità sostenibile per raggiungere i luoghi degli eventi) o progetti che presentino caratteristiche di elevata accessibilità.

Verrà tenuta in particolare considerazione la capacità dei progetti di creare sinergie tra diverse realtà per la condivisione di spazi, programmazione di eventi e progettazione di allestimenti, anche interagendo con reti già operanti sul territorio.

L'idea progettuale deve contemplare lo sviluppo delle seguenti manifestazioni valutate strategicamente per lo sviluppo del territorio:

- "Lo sposalizio benedetto – museo diffuso" – Brand scelto dall'amministrazione comunale per il rilancio della naturale vocazione turistica. La proposta deve prevedere: focus sulla tradizione popolare siculianese, percorsi artistici e culturali;
- Valorizzazione delle tradizioni popolari;
- Mercato del Kalat: Organizzazione gestione e promozione, presso il borgo marinaro di Siculiana Marina, di un "mercato" che promuova il territorio attraverso l'enogastronomia, l'artigianato locale, l'espressione artistica e la creatività;
- Ogni idea progettuale di sviluppo coerente con gli interventi di rilancio del territorio già avviati dall'amministrazione.
- Individuazione di date e luoghi delle attività artistiche, musicali e di intrattenimento da inserire nel cartellone estivo.

L'intero programma proposto verrà valutato nella fase di co progettazione condivisa che verrà attivata dall'amministrazione con notifica agli interessati per mail ed avviso pubblico sul sito istituzionale.

Verranno prese in considerazione e conseguentemente invitati a partecipare nella successiva fase di co progettazione unicamente le istanze pervenute successivamente alla pubblicazione del presente avviso e che si mostrino coerenti con gli indirizzi strategici sopra indicati.

Le associazioni e gli operatori assenti alla prima convocazione di co progettazione partecipata equivale a rinuncia all'interesse alla presenta manifestazione.

Il costo complessivo a carico dell'Ente verrà definito a conclusione della fase di co progettazione del programma Estate mediterranea 2024 sulla scorta delle disponibilità del Comune..

L'Amministrazione procederà ad individuare un soggetto del privato sociale istante, disponibile al coordinamento delle attività comuni degli eventi in programma mentre tutti i soggetti coinvolti saranno onerati dell'attività di safety e security oltre che della diretta responsabilità della buona realizzazione degli eventi ed alla rendicontazione e relazione dell'attività svolta.

### **3. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

I progetti dovranno essere presentati entro i seguenti termini:

- dalla data di pubblicazione del presente avviso fino a martedì 10 giugno 2024, ore 12:00.

L'idea progettuale di massima deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione o dal referente del progetto. In quest'ultimo caso è necessario allegare all'elaborato una delega del legale rappresentante dell'organizzazione e copia di un suo documento di identità.

### **4. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le proposte pervenute saranno valutate nell'ambito di un'istruttoria tecnica condotta sulla base dei criteri sotto indicati:

#### Valutazione del contenuto (max 60 punti)

- livello qualitativo della proposta anche in relazione alle linee guida indicate
- capacità di coinvolgimento di artisti e maestranze del territorio;
- presenza di ATS
- adeguatezza della proposta al luogo e al periodo prescelti
- capacità di attivazione di reti sul territorio anche relativamente ad una compagine di operatori disponibili a realizzare un progetto in rete tra loro
- potenzialità di coinvolgimento del pubblico del territorio
- attrattività della proposta anche in un'ottica di turismo di prossimità
- coerenza con le finalità del bando
- elementi di originalità
- programma di comunicazione e promozione
- capacità di coinvolgimento dei cittadini
- inclusività sociale del progetto

#### Valutazione tecnica (max 40 punti)

- fattibilità tecnica ed organizzativa
- esperienza specifica nell'ambito dell'organizzazione di eventi
- sostenibilità e congruità economica anche attraverso il reperimento di sponsor e risorse proprie
- sostenibilità ambientale del progetto e accessibilità
- eventuali sponsorizzazioni

Non saranno valutati i progetti che non definiscano gli aspetti logistico-organizzativi, in particolare l'individuazione degli spazi, un'ipotesi di allestimento e la dimostrazione della sostenibilità economica delle iniziative proposte.

Le proposte che otterranno una valutazione di almeno 60 punti potranno entrare in una fase di co-progettazione, per la definizione del programma di manifestazioni estive.

Durante tale confronto l'Amministrazione comunale si riserva di approfondire con i proponenti le modalità di realizzazione e i contenuti dei progetti presentati, senza che ciò costituisca per la medesima un impegno a sostenere economicamente la realizzazione del progetto o ad inserirlo nel programma.

I progetti che al termine della fase di co-progettazione risulteranno concretamente fattibili rientreranno negli interventi delle azioni previste nella programmazione partecipata Estate mediterranea 2024 e dovranno essere redatti in una versione definitiva che tenga conto di eventuali modifiche, sia in termini economici che di contenuto, scaturite dal confronto con l'Amministrazione. L'amministrazione si riserva di accettare, a seguito di valutazione dell'ufficio competente, la coerenza dell'attività proposta, anche l'eventuale unica proposta progettuale avanzata.

## **5. FORME DI SOSTEGNO AI PROGETTI SELEZIONATI**

Tutte le azioni di intervento previsti beneficeranno della promozione veicolata attraverso i diversi canali comunicativi istituzionali disponibili. Le iniziative realizzate con il patrocinio dell'Ente che si svolgeranno nel territorio del Comune di Siculiana non saranno soggette al pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico in base a quanto previsto dall'art. 52 del "Regolamento per il Canone Unico Patrimoniale" (approvato con delibera Consiglio Comunale n. 15 del 29/04/2021).

I proponenti beneficeranno di un contributo a copertura dei costi previsti per la sola programmazione culturale e per i servizi tecnici e gestionali a questa connessi, compilando nel form allegato lo schema di bilancio. L'ammontare del contributo, in ogni caso non superiore al 100% delle spese indicate nel piano finanziario, verrà stabilito in relazione al bilancio complessivo del progetto. Nel caso in cui il progetto non venga realizzato nei tempi previsti o con le modalità stabilite o qualora si verificano

inadempienze parziali o totali degli impegni assunti, il Comune di Siculiana si riserva di ridurre o annullare il contributo concesso. Verranno invece valutati a parte, eventuali casi di parziale o totale annullamento di progetti per motivi non imputabili all'ente attuatore dell'intervento proposto.

Il contributo sarà erogato di norma a consuntivo e su presentazione di regolare rendicontazione delle spese sostenute. E' possibile richiede un'anticipazione, anche a più rate per step di avanzamento progettuale, fino all'80% del costo del progetto. Non verranno ritenute ammissibili spese che non siano direttamente attinenti all'ideazione e realizzazione del progetto.

Il rendiconto dovrà essere corredato dall'elenco dettagliato delle spese effettivamente sostenute, completo degli estremi dei documenti validi ai fini contabili e fiscali e delle relative modalità di pagamento nonché di relazione dettagliata dell'attività svolta.

L'Amministrazione effettuerà controlli a campione della documentazione fornita.

Per maggiori dettagli si rimanda alle note informative allegate al presente avviso (allegato 2).

## **6 . ADEMPIMENTI PER I TITOLARI DEI PROGETTI SELEZIONATI**

Il proponente e responsabile dell'esecuzione del progetto e di tutti gli adempimenti e gli obblighi connessi allo svolgimento della manifestazione.

Il proponente è direttamente ed esclusivamente responsabile per qualsiasi danno di qualunque natura derivante dallo svolgimento della manifestazione, inclusa la fase di allestimento e disallestimento degli spazi dedicati.

Al proponente e fatto obbligo di:

- ottenere tutte le autorizzazioni necessarie e rispettare le prescrizioni degli atti autorizzativi (eventuale);
- farsi carico di tutti gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per il personale dipendente, i prestatori d'opera e collaboratori, anche a titolo volontario;
- stipulare adeguata polizza a copertura della Responsabilità Civile;
- rispettare tutte le indicazioni previste dal piano di comunicazione a cura del Comune di Siculiana;
- garantire forme di monitoraggio e valutazione dei risultati e fornire in modo puntuale i dati richiesti;
- presentare un consuntivo corredato da una relazione descrittiva finale entro e non oltre 7 giorni dal termine del progetto.

## **7. RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Per informazioni e chiarimenti e possibile scrivere a [ragioneria@comune.siculiana.ag.it](mailto:ragioneria@comune.siculiana.ag.it) oppure telefonare al numero 0922 818044, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle 13.

Copia del presente avviso è disponibili su:

- a) Albo Pretorio online del Comune di Siculiana;
  - b) [www.comune.siculiana.ag.it](http://www.comune.siculiana.ag.it) - sezione Concorsi e avvisi – altri bandi e avvisi pubblici;
- Informazioni, precisazioni, chiarimenti di interesse generale saranno pubblicati sul sito del Comune di Siculiana agli indirizzi sopra indicati.

## **8. TERMINI DEL PROCEDIMENTO E COMUNICAZIONI**

Ai sensi del vigente "Regolamento del procedimento amministrativo" (L.r. 7 del 2019), il termine entro il quale dovrà concludersi il procedimento e fissato in 30 giorni a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso.

L'esito della procedura di selezione sarà pubblicato sul sito del Comune di Siculiana

([www.comune.siculiana.ag.it/concorsi](http://www.comune.siculiana.ag.it/concorsi) e [gare/bandi](http://www.comune.siculiana.ag.it/gare/bandi)) e ne sarà data comunicazione a ognuno dei soggetti partecipanti.

## **9. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Siculiana, in qualità di "Titolare" del trattamento, comunica le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali forniti per la partecipazione alla procedura in oggetto.

#### Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Siculiana, con sede in piazza Basile 23 – 92010 Siculiana (Ag)

#### Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Siculiana ha designato quale Responsabile della protezione dei dati è il dr. Indelicato Domenico, responsabile ad interim del settore cultura e promozione del territorio.

#### Responsabili del trattamento

Il Comune di Siculiana può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

#### Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Siculiana per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi non necessita del consenso dell'interessato.

I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per ricevere contributi dalla Pubblica Amministrazione.

#### Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici competenti per i controlli di legge.

#### Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

#### Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Ai "soggetti interessati" è riconosciuta la facoltà di:

- accedere ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;

- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi di risposta, le richieste di cui al paragrafo precedente dovranno eventualmente essere trasmesse al Comune di Siculiana, [protocollo@pec.comune.siculiana.ag.it](mailto:protocollo@pec.comune.siculiana.ag.it).

#### Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di addivenire alla erogazione del contributo.

### **10. ALTRE INFORMAZIONI**

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 7 /2019 e il responsabile dell'area funzionale Amministrativa e cultura dr. Indelicato Domenico.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet del Comune di Siculiana ([www.comune.siculiana.ag.it/concorsi e gare/bandi](http://www.comune.siculiana.ag.it/concorsi_e_gare/bandi)).

Il Responsabile dell'Ufficio Cultura,  
Turismo, sport e spettacolo  
Indelicato dr. Domenico

all 1 – Facsimile del I form di presentazione del progetto

all 2 – Note informative per la rendicontazione dei contributi